

# АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 мая 2009 г. N 135

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА, ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМОЙ СОЦИАЛЬНЫХ СЛУЖБ ОБЛАСТИ

(в ред. постановлений Администрации Новгородской области  
от 15.10.2009 [N 362](#), от 28.05.2010 [N 237](#),  
от 18.06.2010 [N 278](#), от 11.01.2012 [N 1](#), от 11.07.2012 [N 401](#))

Во исполнение областного [закона](#) от 01.12.2004 N 338-ОЗ "О мерах по реализации на территории области федеральных законов "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации" и "О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области (далее - Порядок).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации области:  
от 28.01.2005 [N 19](#) "Об утверждении Порядка социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области";

от 09.12.2005 [N 470](#) "О внесении изменений в Порядок социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области".

3. Опубликовать постановление в газете "Новгородские ведомости".

Первый заместитель  
Главы администрации  
В.Г.АЛФИМОВ

Утвержден  
постановлением  
Администрации области  
от 05.05.2009 N 135

**ПОРЯДОК  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА,  
ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ  
ЖИЗНЕННОЙ  
СИТУАЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМОЙ СОЦИАЛЬНЫХ СЛУЖБ  
ОБЛАСТИ**

(в ред. постановлений Администрации Новгородской области  
от 15.10.2009 [N 362](#), от 28.05.2010 [N 237](#),  
от 18.06.2010 [N 278](#), от 11.01.2012 [N 1](#), от 11.07.2012 [N 401](#))

1. Порядок определяет правила предоставления социального обслуживания гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, местом жительства которых является территория области, государственной системой социальных служб области.

2. Порядок регламентирует предоставление следующих форм социального обслуживания:

социальное обслуживание на дому;

социально-медицинское обслуживание на дому;

полустационарное социальное обслуживание (далее - полустационарное обслуживание);

стационарное социальное обслуживание (далее - стационарное обслуживание);

временный приют;

срочное социальное обслуживание.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012

№ 401)

(п. 2 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 № 362)

3. Социальное обслуживание на дому предоставляется одиноким гражданам и гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, нуждающимся в постоянном или временном социальном обслуживании в привычной для них социальной среде, в соответствии с утвержденным в установленном порядке [перечнем](#) гарантированных социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области (далее - перечень гарантированных социальных услуг).

4. Социально-медицинское обслуживание на дому предоставляется гражданам, страдающим психическими расстройствами (в стадии ремиссии), туберкулезом (за исключением активной формы), тяжелыми заболеваниями (в том числе онкологическими) в поздних стадиях, за исключением граждан, являющихся бактерио- и вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркологической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, в соответствии с перечнем гарантированных социальных услуг.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 11.01.2012 № 1)

5. Полустанционарное обслуживание предоставляется в отделениях дневного (ночного) пребывания, временного проживания, стационарных социально-реабилитационных отделениях гражданам пожилого возраста и инвалидам, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению, не имеющим медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание, за исключением граждан пожилого возраста и инвалидов, являющихся бактерио- и вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркологической зависимости, активных форм туберкулеза, карантинных инфекционных заболеваний, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, и включает организацию временного проживания, питания, отдыха, обеспечение участия в посильной трудовой деятельности и поддержание активного образа жизни в соответствии с перечнем гарантированных социальных услуг.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

6. Стационарное обслуживание предоставляется:

в стационарных учреждениях общего типа (домах-интернатах для престарелых и инвалидов) гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам I и II групп, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе;

в специальном отделении стационарного учреждения социального обслуживания гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам I и II групп, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе, из числа освобождаемых из мест лишения свободы, особо опасным рецидивистам и другим лицам, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также гражданам пожилого возраста и инвалидам, ранее судимым или неоднократно привлекавшимся к административной ответственности, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством;

в психоневрологических интернатах гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), детям-инвалидам и инвалидам I и II групп, страдающим хроническими психическими заболеваниями, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

7. Временный приют предоставляется в специализированных учреждениях социального обслуживания лицам без определенного места жительства и определенных занятий, другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нуждающимся в предоставлении временного приюта.

7.1. Срочное социальное обслуживание предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам, остро нуждающимся в социальной поддержке, в соответствии с утверждаемым в установленном порядке перечнем гарантированных социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области.

(пп. 7.1 введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

8. Социальное обслуживание на дому и социально-медицинское обслуживание

на дому предоставляются постоянно или временно (до 6 месяцев).

9. Полустационарное обслуживание предоставляется временно (до 6 месяцев).

10. Стационарное обслуживание предоставляется постоянно или временно (до 6 месяцев) при наличии свободных мест в стационарных учреждениях социального обслуживания.

11. Предоставление временного приюта в специализированных учреждениях социального обслуживания осуществляется на срок до 1 года. При наличии свободных мест срок может быть продлен до 18 месяцев.

11.1. Срочное социальное обслуживание предоставляется в виде неотложной помощи разового характера.

(пп. 11.1 введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

12. Для зачисления на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание граждане подают заявление в государственное учреждение социального обслуживания (далее - учреждение) по месту жительства.

К заявлению прилагаются документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (в случае если заявление и документы, указанные в настоящем пункте, подают законные представители граждан - документ, подтверждающий полномочия законного представителя);

заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья гражданина и отсутствии противопоказаний к принятию на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание;

справка о размере пенсии гражданина;

справка о доходах гражданина за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

Граждане, проживающие в семьях или имеющие родственников, обязанных их содержать в соответствии с действующим законодательством, дополнительно представляют:

справку органа местного самоуправления или жилищно-эксплуатационной организации о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

справки от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходах за 3 последних календарных

месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом, осуществляющим прием документов, при наличии подлинных документов.

Гражданин (его законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

Документы, указанные в [пятом абзаце](#) настоящего пункта, могут быть получены путем межведомственного запроса учреждения в соответствующие организации, в распоряжении которых находится необходимая информация, если документ не был представлен гражданином (его законным представителем) по собственной инициативе.

Срок подготовки межведомственного запроса учреждением не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи гражданином (его законным представителем) заявления на зачисление на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание.

При наличии технических возможностей заявление и документы, необходимые для зачисления на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание, могут быть представлены заинтересованным лицом в форме электронных документов и переданы с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

(п. 12 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

13. Руководитель учреждения организует обследование бытовых условий гражданина в течение 5 рабочих дней с даты подачи документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка. Результаты обследования оформляются актом, который заверяется печатью учреждения.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

14. Решение о зачислении гражданина, о регистрации в качестве очередника или об отказе зачислить на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание принимается руководителем учреждения на основании документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка, и акта обследования бытовых условий гражданина.

О принятом решении гражданин уведомляется в течение 10 рабочих дней с

даты подачи документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка.

15. Зачисление граждан, указанных в [пунктах 3 - 5](#) Порядка, на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание осуществляется на основании приказа руководителя учреждения в порядке очереди, формируемой по дате подачи гражданином документов, указанных в [пункте 12](#) Порядка.

Право на внеочередное зачисление на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому и полустационарное обслуживание предоставляется:

инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;

одиноким гражданам старше 80 лет;

одиноким инвалидам I группы;

инвалидам боевых действий и лицам, на которых распространяются меры социальной поддержки, предоставляемые инвалидам боевых действий;

лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

16. Социальное обслуживание граждан, указанных в [пунктах 3 - 5](#) Порядка, осуществляемое в нестационарных условиях, может быть прекращено в случае нарушения ими правил, установленных приказом комитета социальной защиты населения Новгородской области (далее - комитет).

17. В учреждении может создаваться комиссия по рассмотрению спорных вопросов при зачислении граждан на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание.

18. Документы, указанные в [пунктах 12 - 14](#) Порядка, хранятся в личном деле, формируемом в отношении каждого гражданина, зачисленного на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное обслуживание.

19. Для зачисления на стационарное обслуживание в стационарное учреждение общего типа граждане, указанные в [абзацах втором и третьем пункта 6](#) Порядка (их законные представители), подают заявление в учреждение по месту жительства (месту пребывания).

К заявлению прилагаются документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

медицинская карта гражданина, оформленная лечебно-профилактическим

учреждением в установленном порядке;

копия справки медико-социальной экспертной комиссии об установлении группы инвалидности (при наличии у гражданина группы инвалидности);

справка о размере пенсии гражданина;

справка органа местного самоуправления или жилищно-эксплуатационной организации о составе семьи гражданина с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений (за исключением лиц без определенного места жительства).

Для зачисления на стационарное обслуживание в психоневрологический интернат граждане, страдающие психическим расстройством, или граждане, признанные в установленном законом порядке недееспособными, подают заявление в учреждение по месту жительства (месту пребывания) лично.

К заявлению прилагаются документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

медицинская карта гражданина, оформленная лечебно-профилактическим учреждением в установленном порядке;

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у гражданина психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в неспециализированном учреждении для социального обеспечения, а в отношении дееспособного гражданина - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

копия справки медико-социальной экспертной комиссии об установлении группы инвалидности (при наличии у гражданина группы инвалидности);

справка о размере пенсии гражданина;

справка органа местного самоуправления или жилищно-эксплуатационной организации о составе семьи гражданина с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений (за исключением лиц без определенного места жительства).

Для зачисления на стационарное обслуживание гражданина, признанного судом недееспособным, дополнительно представляются:

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра, о помещении гражданина в психоневрологический интернат (для граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными, не способных по своему состоянию подать заявление лично);

копия решения суда о признании гражданина недееспособным;



копия акта органа местного самоуправления городского округа, муниципального района области (органа исполнительной власти области) о сохранении жилого помещения за гражданином в случае, если он занимает жилое помещение по договору социального найма в домах муниципального (государственного) жилищного фонда.

Для зачисления на стационарное обслуживание детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, страдающих психическими заболеваниями, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания "Детский дом-интернат для умственно отсталых детей им. Ушинского" заявление в учреждение по месту жительства (месту пребывания) подают их родители (законные представители).

К заявлению прилагаются документы:

копия документа, удостоверяющего личность ребенка-инвалида;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка-инвалида;

медицинская карта ребенка-инвалида, оформленная лечебно-профилактическим учреждением в установленном порядке;

копия справки медико-социальной экспертной комиссии об установлении группы инвалидности;

заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у ребенка психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированном учреждении для социального обеспечения;

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра, о помещении ребенка-инвалида в государственное учреждение социального обслуживания "Детский дом-интернат для умственно отсталых детей им. Ушинского";

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

карта профилактических прививок по форме 063-У;

выписка из истории болезни или индивидуальной карты развития ребенка по форме N 25;

справка о размере пенсии ребенка-инвалида;

справка органа местного самоуправления или жилищно-эксплуатационной организации о составе семьи ребенка-инвалида с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

копия акта органа местного самоуправления городского округа, муниципального района (органа исполнительной власти) о сохранении закрепленного жилого помещения за ребенком-инвалидом в случае, если он занимает жилое помещение по договору социального найма в домах муниципального (государственного) жилищного фонда.

Для зачисления детей-инвалидов в возрасте до 18 лет с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии в отделение медико-социальной реабилитации областного бюджетного учреждения социального обслуживания "Детский дом-интернат для умственно отсталых детей им. Ушинского" (далее - отделение) для временного проживания заявление в учреждение по месту жительства (месту пребывания) подают их родители (законные представители).

К заявлению прилагаются документы:

копия справки медико-социальной экспертной комиссии об установлении группы инвалидности;

копия документов, удостоверяющих личность;

страховой медицинский полис;

копия индивидуальной программы реабилитации;

копия карты профилактических прививок по форме 063-У;

копия решения суда о признании ребенка-инвалида недееспособным (при наличии);

выписка из истории болезни.

В течение 5 рабочих дней с даты поступления в комитет заявления и пакета документов комитет дает направление на помещение ребенка-инвалида в отделение для проведения медико-социальных реабилитационных мероприятий.

При поступлении ребенка в отделение должны быть представлены анализы на дизентерийную группу, мазок из зева и носа на дифтерию и справка об отсутствии инфекционных заболеваний, действительные на момент поступления.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом, осуществляющим прием документов, при наличии подлинных документов.

Гражданин (его законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

Документы, указанные в [шестом](#), [четырнадцатом](#), [тридцать первом абзацах пункта 19](#), могут быть получены путем межведомственного запроса учреждения в соответствующие организации, в распоряжении которых находится необходимая

информация, если документ не был представлен гражданином (его законным представителем) по собственной инициативе.

Срок подготовки межведомственного запроса учреждением не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи гражданином (его законным представителем) заявления на зачисление на стационарное обслуживание.

При наличии технических возможностей заявление и документы, необходимые для зачисления на стационарное обслуживание, могут быть представлены заинтересованным лицом в форме электронных документов и переданы с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

(п. 19 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

20. Учреждение организует обследование бытовых условий гражданина в течение 5 рабочих дней с момента обращения и подачи документов, указанных в [пункте 19](#) Порядка (кроме детей-инвалидов, поступающих в отделение медико-социальной реабилитации областного бюджетного учреждения социального обслуживания "Детский дом-интернат для умственно отсталых детей им. Ушинского"). Результаты обследования оформляются актом, который заверяется печатью учреждения.

Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты оформления акта обследования бытовых условий гражданина направляет в комитет ходатайство о помещении гражданина на стационарное обслуживание, документы, указанные в [пункте 19](#) Порядка.

(п. 20 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

21. В течение 5 рабочих дней с даты поступления в комитет ходатайства учреждения и документов, указанных в [пункте 19](#) Порядка, комитет принимает одно из следующих решений:

о зачислении гражданина на стационарное обслуживание;

об отказе в зачислении гражданина на стационарное обслуживание;

о постановке гражданина в очередь на зачисление на стационарное обслуживание.

В случаях отсутствия полного пакета документов либо оформления их ненадлежащим образом комитет возвращает ходатайство учреждения и документы, указанные в [пункте 19](#) Порядка, на доработку в учреждение в течение 5 рабочих дней с даты поступления их в комитет.

(п. 21 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

22. При наличии свободных мест в стационарном учреждении социального обслуживания комитет принимает решение о зачислении гражданина на стационарное обслуживание и оформляет гражданину путевку о направлении в стационарное учреждение социального обслуживания (далее - путевка).

В случае отсутствия свободных мест комитет принимает решение о постановке гражданина в очередь на зачисление на стационарное обслуживание, формирует данную очередь исходя из даты поступления в комитет ходатайства учреждения и документов, указанных в [пункте 19](#) Порядка, и в течение 10 рабочих дней уведомляет гражданина (его законного представителя) и учреждение о принятом решении.

В случаях наличия медицинских противопоказаний для зачисления гражданина на стационарное обслуживание или несоответствия гражданина критериям, указанным в [пункте 6](#) Порядка, комитет принимает решение об отказе в зачислении гражданина на стационарное обслуживание и возвращает ходатайство учреждения и документы, указанные в [пункте 19](#) Порядка, в учреждение.

(п. 22 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

23. Право на внеочередное зачисление на стационарное обслуживание имеют:

инвалиды и участники Великой Отечественной войны;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

одинокие граждане старше 80 лет и одинокие инвалиды I группы с нарушениями опорно-двигательного аппарата, не передвигающиеся без посторонней помощи;

инвалиды боевых действий и лица, на которых распространяются меры социальной поддержки, предоставляемые инвалидам боевых действий;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

24. Документы, указанные в [пунктах 19 - 21](#) Порядка, хранятся в личном деле, формируемом комитетом в отношении каждого гражданина, зачисленного на стационарное обслуживание, которое направляется вместе с путевкой в учреждение.

25. Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты получения путевки и личного дела передает их гражданину, направляемому на стационарное обслуживание (его законному представителю), и осуществляет контроль за соблюдением указанного в путевке срока прибытия гражданина в стационарное учреждение социального обслуживания.

Учреждение незамедлительно в письменной форме информирует комитет о нарушении срока прибытия гражданина в стационарное учреждение социального обслуживания с указанием причин.

Зачисление гражданина на стационарное обслуживание производится приказом руководителя стационарного учреждения социального обслуживания на основании путевки.

26. Граждане, указанные в [пункте 6](#) Порядка, зачисленные на стационарное обслуживание, обеспечиваются питанием и мягким инвентарем в соответствии с установленными нормами.

27. Перевод граждан, указанных в [пункте 6](#) Порядка, из одного стационарного учреждения социального обслуживания в другое осуществляется при наличии свободных мест на основании приказа комитета по согласованию с принимающим стационарным учреждением социального обслуживания, в следующем порядке:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

27.1. В однотипные стационарные учреждения социального обслуживания - на основании письменного заявления гражданина (его законного представителя);

27.2. Из стационарного учреждения общего типа в психоневрологический интернат - на основании следующих документов:

письменного заявления гражданина (его законного представителя);

ходатайства руководителя стационарного учреждения общего типа о переводе гражданина в психоневрологический интернат;

заключения врачебно-консультативной комиссии психоневрологического диспансера (психиатрической больницы) о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в стационарном учреждении общего типа;

27.3. Из психоневрологического интерната в стационарное учреждение общего типа на основании следующих документов:

письменного заявления гражданина (его законного представителя);

ходатайства руководителя психоневрологического интерната о переводе гражданина в стационарное учреждение общего типа;

заклучения врачебно-консультативной комиссии психоневрологического диспансера (психиатрической больницы) об отсутствии у лица противопоказаний для проживания в стационарном учреждении общего типа;

27.4. Из специального отделения психоневрологического интерната в стационарное учреждение общего типа, а также из стационарного учреждения общего типа в специальное отделение психоневрологического интерната на основании следующих документов:

письменного заявления гражданина (его законного представителя);

ходатайства руководителя психоневрологического интерната или стационарного учреждения общего типа;

характеристики руководителя учреждения на гражданина;

(пп. 27.4 введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

27.5. Из детского дома-интерната для умственно отсталых детей в психоневрологический интернат по достижении гражданами совершеннолетия на основании следующих документов:

письменного заявления гражданина (его законного представителя);

ходатайства руководителя детского дома-интерната для умственно отсталых детей.

(пп. 27.5 введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

28. Зачисление граждан и лиц, указанных в [пункте 7](#) Порядка, в специализированные учреждения социального обслуживания производится:

28.1. В отделение ночного пребывания - в соответствии с решением руководителя специализированного учреждения социального обслуживания на основании:

личного заявления;

документа, удостоверяющего личность (при наличии);

справки об освобождении из мест лишения свободы (для лиц, освободившихся из мест лишения свободы);

28.2. В отделение социальной адаптации, социальную гостиницу - в соответствии с приказом руководителя специализированного учреждения социального обслуживания, изданным на основании направления, выданного комитетом, и следующих документов:

личного заявления;

документа, удостоверяющего личность (при наличии);

медицинской карты, оформленной и заверенной лечебным учреждением или исправительно-трудовым учреждением управления Федеральной службы исполнения наказаний по Новгородской области.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

29. Противопоказаниями к зачислению граждан и лиц, указанных в [пункте 7](#) Порядка, обратившихся в специализированные учреждения социального обслуживания, являются:

наличие туберкулеза в активной стадии, заразных заболеваний кожи и волос, острых инфекционных, венерических и иных заболеваний, опасных для окружающих, выявленных медицинским работником специализированного учреждения социального обслуживания при осмотре;

неадекватное поведение, сопровождающееся на момент поступления расстройствами, опасными как для самого поступающего лица, так и для окружающих;

острое алкогольное опьянение или признаки приема наркотических средств;

обнаружение холодного или огнестрельного оружия, легковоспламеняющихся и взрывоопасных веществ, наркотиков.

Лица, у которых при поступлении в специализированное учреждение социального обслуживания обнаружены указанные противопоказания, а также повышенная температура тела, сыпь неясной этиологии, подлежат немедленному направлению в учреждения здравоохранения или органов внутренних дел.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

30. На каждого зачисленного в специализированное учреждение социального обслуживания (за исключением лиц, зачисленных в отделение ночного пребывания) формируется личное дело, в котором хранятся: направление комитета, личное заявление, медицинская карта, пенсионное удостоверение (при наличии), справка медико-социальной экспертной комиссии об установлении группы инвалидности (при наличии) и другие документы (о личности гражданина, состоянии его здоровья и оказанной ему медицинской помощи, копия приказа о зачислении его на социальное обслуживание и др.).

30.1. Для предоставления срочного социального обслуживания граждане (их законные представители) подают в учреждение по месту жительства:

заявление;

документы, удостоверяющие личность, и их копии.

(пп. 30.1 введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

31. Граждане, зачисленные на социальное обслуживание (их законные представители), должны быть ознакомлены с [перечнем](#) гарантированных социальных услуг, условиями и правилами их предоставления и оплаты, а также с правилами внутреннего распорядка, установленными в учреждении социального обслуживания.

32. Социальное обслуживание (за исключением предоставления временного приюта в отделении ночного пребывания) осуществляется на основании договоров, заключаемых с гражданами, зачисленными на социальное обслуживание (их законными представителями), в которых определяются условия социального обслуживания, виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые должны быть предоставлены услуги, порядок и размер их оплаты, а также ответственность сторон за неисполнение условий договора. Договор подлежит хранению в личном деле.

33. Отказ гражданина от социального обслуживания оформляется письменным заявлением гражданина (его законного представителя), в котором делается отметка о разъяснении возможных последствий принятого решения.

Предоставление временного приюта в специализированном учреждении социального обслуживания для лиц без определенного места жительства прекращается ранее установленного срока в случаях выявления у гражданина медицинских противопоказаний, неоднократного нарушения гражданином правил внутреннего распорядка.

Прекращение социального обслуживания оформляется приказом руководителя учреждения социального обслуживания.

34. Социальные услуги, входящие в [перечень](#) гарантированных социальных услуг (далее - социальные услуги), в объемах, определенных государственными стандартами социального обслуживания, предоставляются бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты.

35. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

35.1. Несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

35.2. Зачисленным на социальное обслуживание на дому, социально-медицинское обслуживание на дому или полустационарное социальное обслуживание:

гражданам, не способным к самообслуживанию в связи с болезнью, не



имеющим родственников, которые могут обеспечить им помощь и уход, с доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного в области для трудоспособного населения;

одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, получающим пенсию в размере ниже величины прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим родственников, которые не могут в связи с малообеспеченностью, болезнью обеспечить им помощь и уход, при условии, что размер получаемой этими гражданами пенсии ниже величины прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в области на душу населения;

инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 18.06.2010 N 278)

35.3. Гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации в связи с безработицей, стихийными бедствиями, катастрофами, пострадавшим в результате вооруженных и межэтнических конфликтов;

35.4. Лицам, зачисленным в отделение ночного пребывания специализированного учреждения социального обслуживания;

35.5. Лицам, не имеющим документов, удостоверяющих личность, зачисленным в отделение социальной адаптации специализированного учреждения социального обслуживания;

35.6. Гражданам пожилого возраста и инвалидам при предоставлении срочного социального обслуживания.

(пп. 35.6 введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

36. Услуги по социальному обслуживанию на дому, социально-медицинскому обслуживанию на дому, полустационарному обслуживанию и предоставлению временного приюта предоставляются на условиях частичной оплаты:

одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, получающим пенсию в размере от 100 до 250 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим родственников, которые не могут в связи с малообеспеченностью, болезнью обеспечить им помощь и уход,

при условии, что размер получаемой этими гражданами пенсии составляет от 100 до 250 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых составляет от 100 до 250 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области на душу населения;

лицам без определенного места жительства и занятий, имеющим документы, удостоверяющие личность, зачисленным в отделение социальной адаптации и социальную гостиницу специализированного учреждения социального обслуживания для лиц без определенного места жительства.

37. Ежемесячный размер частичной оплаты услуг по социальному обслуживанию на дому, социально-медицинскому обслуживанию на дому не должен превышать:

для одиноких граждан пожилого возраста (одиноких супружеских пар) и инвалидов 25 процентов от разницы между получаемой пенсией и величиной прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

для граждан пожилого возраста и инвалидов, имеющих родственников, которые не могут в связи с малообеспеченностью, болезнью обеспечить им помощь и уход, 25 процентов от разницы между получаемой этими гражданами пенсией и величиной прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в семьях, 25 процентов от разницы между среднедушевым доходом семьи и величиной прожиточного минимума, установленного в области на душу населения.

38. Ежемесячный размер частичной оплаты услуг по полустационарному обслуживанию, предоставлению временного приюта не должен превышать:

для одиноких граждан пожилого возраста (одиноких супружеских пар) и инвалидов, граждан пожилого возраста и инвалидов, имеющих родственников, которые не могут в связи с малообеспеченностью, болезнью обеспечить им помощь и уход, 50 процентов от разницы между получаемой этими гражданами пенсией и величиной прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в семьях, 50 процентов от разницы между среднедушевым доходом семьи и величиной прожиточного минимума, установленного в области на душу населения;

для лиц без определенного места жительства и занятий, имеющих документы, удостоверяющие личность:

зачисленных в отделение социальной адаптации специализированного

учреждения социального обслуживания для лиц без определенного места жительства, 35 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области для трудоспособного населения;

зачисленных в социальную гостиницу специализированного учреждения социального обслуживания для лиц без определенного места жительства, 50 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области для трудоспособного населения.

39. Социальные услуги по социальному обслуживанию на дому и социально-медицинскому обслуживанию на дому предоставляются на условиях полной оплаты:

одиноким гражданам и гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с болезнью, среднедушевой доход которых превышает величину прожиточного минимума, установленного в области на душу населения;

одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, размер пенсии которых превышает 250 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим родственников, которые не могут в связи с малообеспеченностью, болезнью обеспечить им помощь и уход, при условии, что размер получаемой этими гражданами пенсии превышает 250 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области для пенсионеров;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых превышает 250 процентов величины прожиточного минимума, установленного в области на душу населения.

39-1. Услуги по социальному обслуживанию на дому и социально-медицинскому обслуживанию на дому, входящие в [перечень](#), утвержденный постановлением Администрации области от 17.01.2005 N 3 "Об утверждении перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области", оказываемые сверх объемов, установленных государственными стандартами, предоставляются гражданам на условиях полной оплаты.

При этом стоимость услуг по социальному обслуживанию на дому и социально-медицинскому обслуживанию на дому, предоставляемых сверх государственных стандартов, определяется по тарифам на платные социальные услуги, утвержденным

Администрацией области.

Услуги по социальному обслуживанию на дому и социально-медицинскому обслуживанию на дому, предоставляемые сверх объемов, установленных государственными стандартами, предоставляются на договорной основе по письменным заявлениям граждан, которые регистрируются в журналах учета заявок на оказание платных социальных услуг в государственных учреждениях социального обслуживания.

Порядок предоставления платных социальных услуг по социальному обслуживанию на дому и социально-медицинскому обслуживанию на дому, предоставляемых сверх объемов, установленных государственными стандартами, в государственных учреждениях социального обслуживания устанавливается комитетом социальной защиты населения Новгородской области.

(п. 39-1 в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 11.07.2012 N 401)

40. Стоимость услуг по социальному обслуживанию граждан, указанных в [пунктах 3 - 5](#) Порядка, на дому и в полустационарных условиях определяется исходя из тарифов на социальные услуги, утвержденных Администрацией области, величины прожиточного минимума и фиксируется в договоре на социальное обслуживание.

41. Размер ежемесячной платы за услуги по стационарному обслуживанию граждан, указанных в [пункте 5](#) Порядка, зачисленных на полустационарное обслуживание в отделения временного проживания и стационарные социально-реабилитационные отделения, а также граждан, указанных в [пункте 6](#) Порядка, определяется с учетом утвержденных в установленном порядке норм питания, нормативов обеспечения мягким инвентарем, сложившегося в области уровня потребительских цен, тарифов на оплату коммунальных услуг и составляет сумму, не превышающую 75 процентов размера установленной гражданам пенсии, но не более полной стоимости стационарного обслуживания.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

42. В оплату (частичную или полную) социальных услуг, предоставляемых гражданам, указанным в [пункте 5](#) Порядка, зачисленным на полустационарное обслуживание в отделения временного проживания и стационарные социально-реабилитационные отделения, а также гражданам, указанным в [пункте 6](#) Порядка, стационарными учреждениями социального обслуживания, не включаются расходы, финансирование которых осуществляется в соответствии с законодательством

Российской Федерации по:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 15.10.2009 N 362)

оказанию медицинской помощи в объеме программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

получению образования в пределах государственных образовательных стандартов;

обеспечению пожарной безопасности, соблюдению санитарных правил в стационарных учреждениях социального обслуживания;

по приобретению услуг, по увеличению стоимости основных средств, по увеличению стоимости материальных запасов.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 28.05.2010 N 237)

43. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой платы за социальные услуги пересматриваются администрацией учреждения социального обслуживания при изменении размера доходов граждан, указанных в [пунктах 3 - 7](#) Порядка, среднедушевого дохода семей, в которых они проживают или проживали до зачисления на социальное обслуживание, величины прожиточного минимума, установленного в области, платы за социальное обслуживание, но не реже 2 раз в год.

44. Средства, поступающие от оплаты социальных услуг, зачисляются в доход областного бюджета.