

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 ноября 2009 г. N 429

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАНДАРТА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА, ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области
от 09.02.2010 N 47)

Во исполнение Федерального [закона](#) от 10 декабря 1995 года N 195-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации", в целях установления основных требований к объему, качеству, порядку и условиям предоставления гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, социального обслуживания на дому на территории области постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [государственный стандарт](#) социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в газете "Новгородские ведомости".

Заместитель
Главы администрации
А.В.СМИРНОВ

Утвержден
постановлением
Администрации области
от 30.11.2009 N 429

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА, ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области
от 09.02.2010 N 47)

1. Государственный стандарт социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Новгородской области (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 10 декабря 1995 года N 195-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации".

2. Стандарт распространяется на социальные услуги, предоставляемые системой социальных служб области одиноким гражданам и гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, нуждающимся в постоянном или временном социальном обслуживании, в привычной для них социальной среде (далее - клиенты), в соответствии с утверждаемым в установленном порядке Администрацией области [Перечнем](#) гарантированных социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам и другим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, государственной системой социальных служб области и устанавливает основные требования к объемам, качеству социальных услуг, порядку и условиям их оказания на территории области.

Стандарт не распространяется на социально-медицинское обслуживание на дому граждан

пожилого возраста и инвалидов.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Новгородской области от 09.02.2010 N 47)

3. В Стандарте реализованы положения следующих нормативных правовых актов:

[Закон](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей";

Федеральный [закон](#) от 2 августа 1995 года N 122-ФЗ "О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов";

Федеральный [закон](#) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Федеральный [закон](#) от 10 декабря 1995 года N 195-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации".

4. Стандарт разработан на основе национальных стандартов Российской Федерации:

ГОСТ Р 52142-2003 "Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения" принят и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии (далее - Госстандарт) от 24 ноября 2003 года N 326-ст;

ГОСТ Р 52143-2003 "Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг" принят и введен в действие Постановлением Госстандарта от 24 ноября 2003 года N 327-ст;

ГОСТ Р 52495-2005 "Социальное обслуживание населения. Термины и определения" утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее - Ростехрегулирование) от 30 декабря 2005 года N 532-ст;

ГОСТ Р 52497-2005 "Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания" утвержден и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30 декабря 2005 года N 534-ст;

ГОСТ Р 52498-2005 "Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания" утвержден и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30 декабря 2005 года N 535-ст;

ГОСТ Р 52880-2007 "Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов" утвержден и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27 декабря 2007 года N 558-ст;

ГОСТ Р 52883-2007 "Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания" утвержден и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27 декабря 2007 года N 561-ст.

5. Социальное обслуживание на дому клиентов на территории области осуществляется учреждениями социального обслуживания.

Социальные услуги по социальному обслуживанию на дому клиентов в государственном секторе социального обслуживания предоставляются:

5.1. В комплексном центре социального обслуживания населения - учреждении социального обслуживания, предназначенном для оказания семьям и отдельным гражданам, в том числе гражданам пожилого возраста и инвалидам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса;

5.2. В центре социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждении социального обслуживания, осуществляющем организационную, практическую и координационную деятельность по оказанию социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам;

5.3. В отделении социального обслуживания на дому учреждения социального обслуживания - отделении, предназначенном для предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам по месту их проживания.

6. Основные факторы, определяющие качество социальных услуг социального обслуживания клиентов на дому (далее - социальные услуги):

6.1. Документальное сопровождение предоставления социальных услуг:

устав учреждения социального обслуживания (далее - учреждение);

свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

положения о структурных подразделениях учреждения (при их наличии);

руководства, правила, служебные инструкции, методики, технологии и иные документы федеральных органов государственной власти, регламентирующие процесс предоставления социальных услуг и определяющие методы (способы) их предоставления и контроля;

штатное расписание учреждения;

должностные инструкции работников учреждения;
правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
документы на эксплуатируемое в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру;

6.2. Требования к условиям размещения учреждения.

Учреждение и его структурные подразделения должны быть размещены в здании (зданиях) или помещениях, доступных для инвалидов.

Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

Помещения по размерам и состоянию должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг (повышенные температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация);

6.3. Укомплектованность учреждения специалистами и уровень их квалификации.

В учреждении обязательно наличие специалистов соответствующей квалификации. Социальные услуги должны предоставляться специалистами, обладающими знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, в соответствии с ГОСТ Р 52883-2007 "Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания".

Работники учреждения должны обладать высокими профессиональными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в своей работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

При оказании социальных услуг персонал учреждения должен проявлять к клиентам максимальные чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение, учитывать их физическое и психическое состояние.

Сведения личного характера о клиентах, ставшие известными работникам учреждения при оказании социальных услуг, составляют служебную тайну. Работники, виновные в разглашении служебной тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.4. Требования к информации об учреждении, порядке и правилах предоставления социальных услуг клиентам.

Учреждение обязано предоставить клиенту необходимую и достоверную информацию об оказываемых социальных услугах.

Информация о порядке и правилах предоставления клиентам социальных услуг должна соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации". Данная информация должна быть доступна для клиентов.

Информация об оказываемых социальных услугах должна содержать:

перечень социальных услуг, предоставляемых клиентам;
характеристику социальных услуг, затраты времени на их предоставление;
государственный стандарт социальных услуг, требованиям которого должны соответствовать виды социальных услуг, качество и объем их предоставления;
условия предоставления социальных услуг (бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты) и их стоимость (полная или частичная оплата);

права и обязанности клиента - получателя социальных услуг;

6.5. Наличие в учреждении собственной и внешней системы (службы) контроля за качеством предоставления социальных услуг.

Учреждение должно иметь документально оформленную собственную систему (службу) контроля за качеством предоставления подразделениями и сотрудниками учреждения социальных услуг, за соответствием их Стандарту, другим нормативным правовым документам, регламентирующим отношения в области социального обслуживания.

Внешняя система контроля включает контроль, который осуществляют комитет социальной защиты населения Новгородской области, иные органы и организации в пределах своей компетенции.

Система контроля должна включать этапы планирования, осуществления проверок, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков;

6.6. Оценка качества предоставления социальных услуг проводится по следующим показателям:

соответствие объема, трудоемкости и периодичности предоставления социальных услуг требованиям Стандарта;

своевременность предоставления социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальных услуг.

Степень улучшения психоэмоционального и физического состояния клиентов, решение их правовых, бытовых и других проблем оценивается косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов (при этом приоритетным является оценка качества предоставления социальных услуг клиентом).

7. Основные виды социальных услуг и условия их предоставления:

7.1. Социально-бытовые услуги:

7.1.1. Покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов.

Покупаемые по списку, согласованному с клиентом, продукты питания должны быть доброкачественными и своевременно доставлены на дом клиенту. Горячие обеды, доставляемые на дом, должны быть приготовлены из доброкачественных продуктов, соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и удовлетворять потребности клиента по калорийности;

7.1.2. Содействие в приготовлении пищи.

Для клиентов данная услуга включает в себя выполнение операций по подготовке продуктов питания к приготовлению (мытьё, чистка овощей, нарезка продуктов, разогрев готовых блюд);

7.1.3. Покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости.

Покупка промышленных товаров первой необходимости должна обеспечить полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей клиента в этих товарах.

Приобретаемая одежда и обувь должны соответствовать росту и размерам клиента, приобретаться в соответствии с его пожеланиями по фасону и расцветке;

7.1.4. Для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения:

содействие в получении топлива - заключение договоров с юридическими или физическими лицами по поставке твердого топлива, организация контроля их выполнения;

поднос дров со двора - поднос дров в жилое помещение, складирование в указанном клиентом месте в количестве, достаточном для обеспечения топки печей до очередного посещения социальным работником;

помощь в растопке печей - нарезка щепы, растопка печей;

топка печей - поддержание процесса горения дров до нагрева жилого помещения до температуры 20 °С;

доставка воды - доставка воды для приготовления пищи и технических нужд с использованием ведер или иных емкостей (объемом не более 10 л) от ближайшего источника воды до жилого помещения;

расчистка снега от входа в дом до дороги - расчистка дорожки шириной, достаточной для прохода человека, от снега вручную с использованием рабочих инструментов клиента;

7.1.5. Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка.

Согласование с клиентом перечня вещей, сдача их в стирку, химчистку, ремонт, контроль качества и сроков выполнения работ, обратная доставка вещей клиенту;

7.1.6. Содействие в организации ремонта жилых помещений.

Приобретение инструментов, стройматериалов, обеспечение привлечения подрядной организации (индивидуальных предпринимателей), контроль выполнения работ;

7.1.7. Содействие в организации уборки жилых помещений.

Вынос бытового мусора в пакетах до специально отведенных мест для поддержания условий проживания клиента в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, а также оказание содействия в организации предоставления услуг по уборке жилого помещения за счет личных средств клиента, если клиент самостоятельно не способен выполнить данные действия;

7.1.8. Содействие в оплате жилья и коммунальных услуг.

Снятие показаний счетчиков, заполнение счетов и квитанций, внесение платы из средств клиента в организации, принимающие платежи за жилищно-коммунальные услуги.

Данные услуги предоставляются клиенту, не способному по состоянию здоровья самостоятельно выполнить данные действия;

7.1.9. Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими организациями, оказывающими услуги населению в пределах административно-территориального района проживания.

Получение и отправка писем, бандеролей, посылок, переводов, получение книг из библиотеки и обратная их доставка, доставка каталогов товаров, покупка и доставка на дом бытовой техники, помощь в оформлении заявок на ремонт и (или) замену газового оборудования, труб холодного (горячего) водоснабжения, смесителей, замков.

Содействие в организации предоставления услуг предприятиями должно удовлетворять потребности клиентов в своевременном приобретении и получении по умеренным ценам необходимых продовольственных и промышленных товаров, а также в решении вопросов в сфере коммунально-бытового обслуживания, связи и обслуживания другими организациями,

оказывающими услуги населению;

7.1.10. Оказание помощи в написании и прочтении писем.

Данные услуги предоставляются клиенту, не способному по состоянию здоровья самостоятельно выполнить данные действия;

7.1.11. Сопровождение вне дома, в том числе к врачу.

Сопровождение на консультацию в лечебно-профилактические учреждения, в другие социально значимые учреждения (кредитные учреждения, отделения связи, органы местного самоуправления поселений, городского округа и муниципальных районов в пределах административно-территориального района проживания, магазины, культовые сооружения, баня) клиентов, не способных по состоянию здоровья или из-за преклонного возраста передвигаться за пределами своего жилья без посторонней помощи;

7.1.12. Содействие в организации ритуальных услуг.

Оказание содействия клиенту в организации похорон умерших близких родственников, если клиент самостоятельно не может выполнить данные действия:

организация медицинского освидетельствования факта смерти;

оформление справки о смерти в органах ЗАГС;

оформление документов на погребение;

содействие в организации предоставления ритуальных услуг в пределах гарантированного перечня услуг по погребению;

7.2. Социально-медицинские услуги:

7.2.1. Оказание или содействие в оказании медицинской помощи в объеме программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

Разъяснение прав и обязанностей клиента по договору обязательного медицинского страхования, перечня и объемов медицинской помощи согласно программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и территориальной [программе](#) государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

Обеспечение своевременного обращения клиентов в медицинские учреждения по месту жительства для проведения врачебного осмотра и медицинских процедур.

Сопровождение клиента в медицинское учреждение для выполнения всех медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных названными программами, и обратно домой;

7.2.2. Содействие в проведении медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ).

Содействие в проведении МСЭ должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи клиенту в органах, осуществляющих МСЭ, в правильном определении потребностей освидетельствуемых (впервые или повторно) клиентов в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, с учетом оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма, медицинских показаний и пожеланий клиентов и включает:

запись на прием к специалистам лечебно-профилактических учреждений и на лабораторное, инструментальное обследование;

оформление и направление документов в бюро МСЭ;

сопровождение в учреждения здравоохранения и бюро МСЭ в пределах административно-территориального района проживания;

7.2.3. Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

Содействие в проведении реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера осуществляется в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов в целях обеспечения выполнения оптимального для каждого клиента набора разработанных мероприятий по медико-социальной реабилитации, состоящего из социально-средовой ориентации, социально-бытовой адаптации и медицинской реабилитации, включающей восстановительную терапию, реконструктивную хирургию, протезирование и ортезирование;

7.2.4. Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Содействие в своевременном обеспечении клиента необходимыми лекарственными средствами по рецептам врача и изделиями медицинского назначения в соответствии с назначением врача для обеспечения улучшения самочувствия клиента, покупка и доставка клиенту на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

7.2.5. Содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения.

Содействие в плановой госпитализации клиентов и сопровождение их в стационарное лечебное учреждение по месту жительства осуществляется строго по медицинским показаниям по

направлению лечащего врача с учетом пожеланий клиентов и включает:

получение у лечащего врача направления на плановую госпитализацию в лечебное учреждение;

сопровождение клиента в стационарное лечебно-профилактическое учреждение;

7.2.6. Содействие в оказании экстренной доврачебной помощи, вызов врача на дом, сопровождение клиентов в учреждения здравоохранения и посещение их в этих учреждениях в случае госпитализации.

Экстренная доврачебная помощь оказывается клиенту при возникновении несчастного случая или внезапного заболевания и включает:

вызов врача на дом или вызов машины скорой медицинской помощи, сообщение симптомов заболевания;

выслушивание жалоб и первичный осмотр клиента до прибытия лечащего врача;

сопровождение клиента в стационарное лечебно-профилактическое учреждение в случае экстренной госпитализации.

При госпитализации клиента в учреждение здравоохранения социальный работник посещает его для предоставления социальных услуг в соответствии с заключенным договором;

7.3. Социально-психологические услуги.

Оказание психологической помощи, в том числе беседа, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса.

Оказание социально-психологических услуг должно обеспечивать укрепление психического здоровья клиентов, повышение их стрессоустойчивости и психической защищенности;

7.4. Социально-правовые услуги:

7.4.1. Помощь в оформлении документов.

Ознакомление клиента с перечнем необходимых документов и оказание содействия в их сборе, заполнении бланков заявлений, написании сопроводительных писем, получение готовых документов, доставка и выдача их клиенту;

7.4.2. Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением.

Содействие в подготовке и направлении необходимых документов, в организации личного обращения в территориальное отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства клиента при необходимости, контроль за прохождением документов.

Получение по доверенности пенсии, пособий и других социальных выплат должно осуществляться по желанию клиента и при обязательном оформлении доверительного документа;

7.4.3. Оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат.

Разъяснение клиентам содержания нормативных правовых актов, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем.

Оказание помощи в подготовке жалоб на действие или бездействие должностных лиц и служб, нарушающих или ущемляющих законные права и интересы клиента;

7.4.4. Содействие в получении помощи адвоката.

Содействие в получении помощи адвоката (бесплатно или за счет личных средств клиента) осуществляется в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 31 мая 2002 года N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации".

При необходимости данная услуга включает сопровождение клиента на прием к адвокату и обратно.

8. Количественные показатели, содержание социальных услуг и периодичность их предоставления:

№ п/п	Наименование социальной услуги и ее содержание	Объем предоставления социальной услуги	Трудо-емкость одной социальной услуги (мин.)	Периодичность предоставления социальной услуги	Срок предоставления социальной услуги
1	2	3	4	5	6
1. Социально-бытовые услуги					
1.1.	Покупка и доставка				

	на дом продуктов питания, горячих обедов:				
	своевременное приобретение продуктов питания по списку, согласованному с клиентом	не более 7 кг за 1 посещение приобретение продуктов в торговых точках в пределах административно-территориального района проживания	33	не реже 2-х раз в неделю	на период обслуживания в учреждении
	своевременная доставка горячих обедов по заказу клиента	не более 3-х блюд доставка обедов из предприятий общественного питания в пределах административно-территориального района проживания	33	-//-	-//-
1.2.	Содействие в приготовлении пищи: подготовка продуктов питания к приготовлению	выполнение до 4-х операций (мытьё, чистка овощей, нарезка продуктов, разогрев готовых блюд)	47	-//-	-//-
1.3.	Покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости: покупка предметов личной гигиены, синтетических моющих и чистящих средств, одежды, обуви	не более 7 кг за 1 посещение приобретение товаров в торговых организациях в пределах административно-территориального района проживания	31	не более 2-х раз в месяц	-//-
1.4.	Для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения:				
	содействие в получении топлива	12 куб. м	60	1 раз в год	на период обслуживания в учреждении
	поднос дров со двора	50 куб. дм	27	не реже 2-х раз в неделю	-//-

	помощь в растопке печей	-	19	-//-	октябрь - апрель
	топка печей	-	20 (полезное совокупное время)	по мере необходимости в дни посещения социальным работником	-//-
	доставка воды	не более 40 литров за 1 посещение	44	не реже 2-х раз в неделю	на период обслуживания в учреждении
	расчистка снега от входа в дом до дороги	-	23	по мере необходимости в дни посещения социальным работником	-//-
1.5.	Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка: своевременное обеспечение клиента услугами предприятий бытового обслуживания	не более 7 кг за 1 посещение	48	1 раз в месяц	-//-
1.6.	Содействие в организации ремонта жилых помещений: приобретение инструментов, стройматериалов обеспечение привлечения подрядной организации (индивидуальных предпринимателей) контроль выполнения работ	по потребности -//- -//-	25 25 25	1 раз в 2 года -//- -//-	-//- -//- -//-
1.7.	Содействие в организации уборки жилых помещений: вынос бытового мусора в пакетах до специально отведенных мест оказание содействия в организации предоставления	не более 30 литров за 1 посещение -	11 25	не реже 2-х раз в неделю по мере необходимости	на период обслуживания в учреждении

	услуг по уборке жилого помещения				
1.8.	Содействие в оплате жилья и коммунальных услуг:				
	снятие показаний счетчиков, заполнение счетов и квитанций	по количеству приборов учета	10	1 раз в месяц	-//-
	внесение платы из средств клиента в организации, принимающие платежи за жилищно-коммунальные услуги	в соответствии с суммами, указанными в квитанции	35	-//-	-//-
1.9.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими организациями, оказывающими услуги населению в пределах административно-территориального района проживания:				
	получение и отправка писем, бандеролей, посылок, переводов	по потребности	49	не реже 1 раза в месяц	-//-
	получение книг из библиотеки и обратная их доставка	-//-	49	по мере необходимости в дни посещения социальным работником	-//-
	доставка каталогов товаров, покупка и доставка на дом бытовой техники	-//-	49		-//-
	помощь в оформлении заявок на ремонт, в том числе замену газового оборудования, труб холодного (горячего) водоснабжения, сантехнических приборов, смесителей, замков	-//-	49	-//-	-//-
1.10.	Оказание помощи в написании и прочтении писем	по потребности	22	по мере необходимости	-//-

1.11.	<p>Сопровождение вне дома, в том числе к врачу:</p> <p>в лечебно-профилактические учреждения</p> <p>в другие социально-значимые учреждения (кредитные учреждения, отделения связи, органы местного самоуправления поселений, городского округа и муниципальных районов в пределах административно-территориального района проживания, магазины, культовые учреждения, баня)</p>	<p>в пределах административно-территориального района проживания</p> <p>-//-</p>	<p>83</p> <p>83</p>	<p>по медицинским показаниям</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>на период обслуживания в учреждении</p> <p>-//-</p>
1.12.	<p>Содействие в организации ритуальных услуг:</p> <p>организация медицинского освидетельствования факта смерти умерших близких родственников клиента</p> <p>оформление справки о смерти в органах ЗАГС</p> <p>оформление документов на погребение</p> <p>содействие в организации предоставления ритуальных услуг в пределах гарантированного перечня услуг по погребению</p>	-	чел./ час <*>	1 раз	по факту наступления смерти
2. Социально-медицинские услуги					
2.1.	Оказание или содействие в оказании медицинской помощи в объеме программы государственных гарантий оказания гражданам Российской	по медицинским показаниям	30	по мере необходимости в дни посещения социальным работником	на период обслуживания в учреждении

	<p>Федерации бесплатной медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи:</p> <p>разъяснение прав и обязанностей клиента по договору обязательного медицинского страхования, перечня и объемов медицинской помощи согласно программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи</p> <p>обеспечение своевременного обращения клиентов в медицинские учреждения по месту жительства для проведения врачебного осмотра и медицинских процедур</p> <p>сопровождение клиента в лечебное учреждение для выполнения всех медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных соответствующими программами, и обратно домой</p>				
2.2.	<p>Содействие в проведении медико-социальной экспертизы:</p> <p>запись на прием к специалистам лечебно-профилактических учреждений</p>	-	чел./ час	по мере необходимости в соответствии с нозологией заболевания	на период обслуживания в учреждении

	<p>и на лабораторное, инструментальное обследование</p> <p>оформление и направление документов в бюро МСЭ</p> <p>сопровождение в учреждения здравоохранения и бюро МСЭ в пределах административно-территориального района проживания</p>				
2.3.	<p>Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов</p>	согласно индивидуальной программе реабилитации инвалида	41	согласно индивидуальной программе реабилитации инвалида	-//-
2.4.	<p>Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения:</p> <p>покупка и доставка клиенту на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения</p>	по назначению лечащего врача	50	по мере необходимости в дни посещения социальным работником	на период обслуживания в учреждении
2.5.	<p>Содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения:</p> <p>получение у лечащего врача направления на плановую госпитализацию в лечебное учреждение</p> <p>сопровождение клиента в стацио-</p>	в пределах административно-территориального района проживания	чел./ час	по мере необходимости	-//-

	нарное лечебно-профилактическое учреждение				
2.6.	Содействие в оказании экстренной доврачебной помощи: вызов врача на дом, вызов машины скорой медицинской помощи, сообщение симптомов заболевания до прибытия вызванного врача: выслушивание жалоб первичный осмотр сопровождение клиента в стационарное лечебно-профилактическое учреждение посещение клиента в период лечения для выполнения социальных услуг по заключенному договору	по мере необходимости -//- -//- в пределах административно-территориального района проживания	чел./ час -//- -//- -//-	по факту наступления несчастного случая -//- -//- 2 раза в неделю	на период обслуживания в учреждении -//- -//- -//-
3. Социально-психологические услуги					
3.1.	Оказание психологической помощи, в том числе беседы, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса	-	43	по мере необходимости	на период обслуживания в учреждении
4. Социально-правовые услуги					
4.1.	Помощь в оформлении документов: ознакомление клиента с перечнем необходимых документов и оказание содействия в их сборе, заполнении бланков заявлений, написании сопроводительных писем, получении готовых документов,	-	чел./ час	по мере необходимости	на период обслуживания в учреждении

	доставка и выдача их клиентам				
4.2.	<p>Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением:</p> <p>содействие в подготовке и направлении необходимых документов, в организации личного обращения в территориальное отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства клиента при необходимости, контроль за прохождением документов</p> <p>получение по доверенности пенсии, пособий и других социальных выплат (по желанию клиента и при обязательном оформлении доверительных документов)</p>	-	-//-	-//-	-//-
		-	-//-	1 раз в месяц	-//-
4.3.	<p>Оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат:</p> <p>разъяснение клиентам содержания нормативных правовых актов</p> <p>изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем</p> <p>оказание помощи в подготовке жалоб на действие или бездействие должностных лиц и служб, нарушающих или ущемляющих законные права</p>	-	чел./ час	по мере необходимости	-//-

	и интересы клиента				
4.4.	Содействие в получении помощи адвоката: сопровождение на прием к адвокату и обратно	-	чел./ час	по мере необходимости	на период обслуживания в учреждении

<*> Трудоемкость в человеко-часах установлена по видам социальных услуг, по которым расчет средней продолжительности их оказания по данным хронометражей является некорректным вследствие значительного разброса временных показателей.

9. Порядок предоставления социальных услуг.

Социальные услуги в государственном секторе социального обслуживания предоставляются в соответствии с [Порядком](#) социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, системой государственных социальных служб области, утвержденным Администрацией области.
